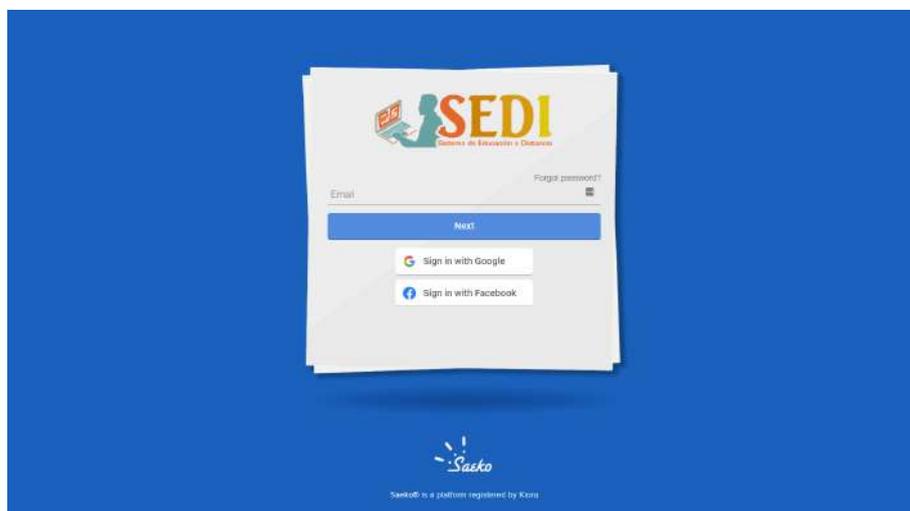
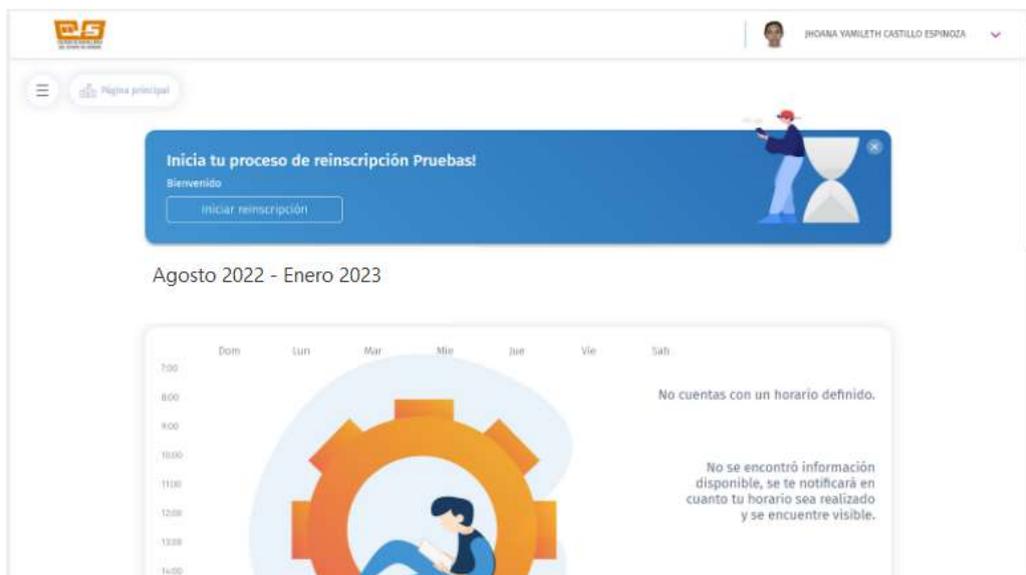


Manual de solicitud de reinscripción

1. Ingresa al enlace app.sedi.pro con tu correo institucional (@bachilleresdesonora.edu.mx) y la contraseña del correo.



2. Ubica y haz clic en «Iniciar reinscripción»



3. Completa tus datos personales:

Confirma tu información personal

Verifica que tu información personal se encuentre correcta, de lo contrario actualízala.
Antes de continuar con tu proceso de reinscripción, verifica que tu información sea la correcta, recuerda que una vez que des clic en siguiente, ya no podrás editar el formulario.

JOHANA YAMILETH CASTILLO ESPINOZA
2504947
jcastillo@bachillerescoconora.edu.mx

Correo electrónico personal
jhoana@gmail.com

Direcciones + Agregar dirección
MORELOS SN, Hermosillo, Sonora

Teléfonos + Agregar / editar
Celular: 662460303

Tutor o jefe de familia y familiares + Agregar familiar

Ingresar tu No. de IMSS + Agregar detalles médicos

- a. Correo personal (obligatorio)
- b. Dirección (obligatorio)
 - i. Clic en «Agregar dirección»,
 - ii. Selecciona tu Estado o Provincia, Alcaldía o Municipio, Colonia o Urbanización, Calle o Avenida y Número exterior,
 - iii. Haz clic en «Guardar y agregar».

Agregando dirección

Estado o Provincia
Sonora

Alcaldía o Municipio
Hermosillo

Colonia o Urbanización
Hermosillo

Calle o Avenida
MORELOS

Número exterior
SN

Guardar y agregar

c. Teléfonos

- i. Clic en «Agregar / Editar»,
- ii. Completa el formulario con el tipo y el número de teléfono,
- iii. Clic en «Guardar».

Editando teléfonos

Tipo
Celular

Número
6624680303

[+ Agregar teléfono](#)

Guardar

d. Datos de Familiares

- i. Clic en «Agregar familiar»,
- ii. Completa los datos de tu familiar: nombre completo, correo electrónico y número de teléfono,

- iii. Clic en «Guardar».

Formulario de "Agregando familiar" con los siguientes campos:

- Nombre: JESUS
- Primer apellido: CASTILLO
- Segundo apellido: HERNÁNDEZ
- Correo electrónico: jesus@gmail.com
- Teléfono: 6624680303

Botón: Guardar

- e. Datos del seguro social

- i. Clic en «Agregar detalles médicos»,
- ii. Completa el formulario con tus datos médicos: alergias (si aplica), medicamentos permitidos, problemas de salud o alguna discapacidad (si aplica),
- iii. Datos del seguro médico (en caso de contar con alguno),
- iv. Si tu seguro social sigue vigente marca la casilla «Mi IMSS está activo» y registra el número del IMSS,
- v. Clic en «Guardar y agregar».

Formulario de "Agregando detalles médicos" superpuesto sobre un perfil de usuario de JOHANA YAMILETH CASTILLO ESPINOZA. El formulario incluye:

- Alergias: Ninguna
- Medicamentos permitidos: Escribe aquí...
- Problemas de salud o alguna discapacidad: ASMA
- En caso de contar con algún seguro médico:
 - Compañía de seguro: KOBIU
 - Nombre del seguro: FAMILIAR
 - IMSS: Mi IMSS está activo
 - IMSS: 1/34567890
 - Tarifa aquí

Botón: Guardar y agregar

6. Haz clic en «Continuar»

7. Alumnos irregulares:

- Si has reprobado materias de semestres anteriores podrás seleccionar las clases que quieres recurrar en el ciclo (opcional).

Clases reprobadas

Si estás interesado@ en recurrar alguna(s) de las materias reprobadas, selecciona por favor.
Antes de continuar con tu proceso de reinscripción, verifica que tu información sea la correcta, recuerda que una vez que des clic en siguiente, ya no podrás editar el formulario.

JHOANA YAMILETH CASTILLO ESPINOZA
20240447
j20240447@bachillermedesantora.edu.mx

Asignaturas reprobadas

Primer semestre

- 1010106 MATEMATICAS I
- 1010117 INFORMÁTICA I

Continuar

8. Haz clic en «Continuar»

9. Selecciona tu plan de pagos, de acuerdo con la disponibilidad de opciones de tu plantel, de esta manera podrás visualizar el monto total a pagar de la reinscripción.

Selecciona un plan de aportaciones

Antes de continuar con tu proceso de reinscripción, verifica que tu información sea la correcta, recuerda que una vez que des clic en siguiente, ya no podrás editar el formulario.

JHOANA YAMILETH CASTILLO ESPINOZA
20240447
j20240447@bachillermedesantora.edu.mx

Selecciona un plan de pagos

Inscripción 21-22 3 y 5 Sem (Desc)

Tipo	Descripción	Monto	Fecha limite
Inscripción	CONT P/50ST Y FORT SIST. EDUC. (INSCRIPCIÓN 21-22 30 3 Y 5 SEM.	\$2,006.09	15 de junio del 2021

Continuar

10. Haz clic en «Continuar»

11. En la sección «Por pagar» obtendrás un PDF como se muestra a continuación:

- a. Ficha de pago: al hacer clic en esta opción obtendrás un PDF que muestra los datos que debes utilizar para pagar la reinscripción en los bancos disponibles.

Ficha de Pago 09 de Julio de 2023 \$2,006.00

Estado del Abono: **PROGRAMA FINANCIERO DE CASOS DE EMERGENCIA 20240447**

Banco: **Estado de Abono**

Banamex Comprobante: 185201 Referencia bancaria: 000000

HSBC Comprobante: 000 Referencia bancaria: 000000

BBVA Comprobante: 000447 Referencia bancaria: 000000

Banco de la Nación Comprobante: 000 Referencia bancaria: 000000

Nota:
Esta ficha tiene una referencia individual y no es compartida. Debe depositar a cuentas de otros alumnos. Ingrese o consulte la referencia desde tu perfil.

12. Para finalizar tu solicitud de reinscripción haz clic en «Continuar». De esta forma visualizarás un mensaje indicando que has terminado tu solicitud de reinscripción para el próximo ciclo escolar.



